

# **CONTI COMPLETT S.p.A.**

## **PRINCIPI DI COMPORTAMENTO PER AGENTI , DISTRIBUTORI , RAPPRESENTANTI e TITOLARI DI AGREEMENT COMMERCIALI COLLEGATI A SINGOLI PROGETTI DI VENDITA .**

Il presente documento illustra le linee guida di comportamento da seguire da parte di agenti, rappresentanti e titolari di agreement commerciali collegati a singoli progetti di vendita al fine per evitare il verificarsi di situazioni in contrasto con il Codice etico aziendale e favorevoli alla commissione dei reati ex D.Lgs 231-01. CONTI COMPLETT SpA, con il presente documento (estrapolabile anche dal contesto del presente Manuale) vuole non solo riconoscere a pieno l'importanza per il suo business ed il suo brand della costante crescita tecnico-professionale, relazionale ed etico-comportamentale della sua rete di agenti, collaboratori e rappresentanti. Le linee guida si riferiscono a comportamenti relativi all'area del "fare" e del "non fare", esplicitando in chiave sintetica ed operativa quanto espresso dai principi del Codice Etico di CONTI COMPLETT SPA.

### **"AREA DEL FARE"**

Gli agenti, i rappresentanti, i distributori ed i titolari di agreement commerciali collegati a singoli progetti di vendita di prodotti e servizi CONTI COMPLETT devono:

- operare in accordo ai principi etici e comportamentali applicati da CONTI COMPLETT SPA in tutte le fasi e processi di business che caratterizzano la sua attività ed in particolare a quelli di correttezza, rispetto degli stakeholder, trasparenza e buona fede nell'approccio al mercato ed ogni sua manifestazione ed espressione. Tra i principi da osservare sono inclusi anche quello implicito dell'agire in ogni attività di business nel rispetto e nella tutela del brand, dell'identità e della reputazione di CONTI COMPLETT SPA.
- rendere disponibili ai propri collaboratori e subagenti opportune indicazioni sulle modalità di condotta operativa da adottare nei contatti formali ed informali intrattenuti con i clienti secondo le peculiarità del proprio ambito di attività, trasferendo conoscenza della norma e consapevolezza delle situazioni a rischio reato. In particolare questo comporta anche una formazione specifica sul quadro normativo di riferimento e sul documento di governance interna di CONTI COMPLETT, oltre alle norme vigenti e ai principi di generale accettazione nel proprio contesto di mercato.
- garantire e assicurare adeguati meccanismi di tracciabilità circa i flussi di documenti, dati e informazioni (di qualunque natura e su qualunque supporto) verso i clienti e di ritorno dagli stessi.
- l'incarico a soggetti esterni di operare in rappresentanza di CONTI COMPLETT SPA in qualità di sub agente nei confronti di un cliente deve essere concordato preventivamente con CONTI COMPLETT SPA stessa ed assegnato in modo formale e prevedere una specifica clausola che vincoli all'osservanza dei principi etico-comportamentali adottati dalla Società.
- Tale clausola specifica che: *"l'Agente/Rappresentante, nell'espletamento delle attività oggetto del presente incarico, si impegna ad osservare di conseguenza a sottoscrivere per accettazione, le*

*norme contenute nel Codice Etico e nei Principi di Comportamento con il Cliente allegati al presente contratto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale”.*

Si raccomanda ai collaboratori esterni di segnalare all' Ethics Officer ogni violazione del Modello Organizzativo. La Società e l' Ethics Officer tutelano i collaboratori esterni da ogni effetto pregiudizievole che possa derivare dalla segnalazione. L' Ethics Officer assicura la riservatezza dell'identità dei segnalanti, fatti salvi gli obblighi di legge. Saranno resi disponibili gli opportuni strumenti di segnalazione.

Tutti i responsabili di funzione e progetti devono segnalare all' Ethics Officer i comportamenti a rischio di reato ex lege 231, nelle aree di rispettiva competenza, di cui siano venuti a conoscenza direttamente o per mezzo di informativa ricevuta dai propri collaboratori.

I responsabili delle funzioni e progetti che vengano ufficialmente a conoscenza di notizie, anche provenienti da organi di polizia giudiziaria, riguardanti illeciti e/o reati con rischi di impatto aziendale, devono prontamente segnalarle all' Ethics Officer.

#### **“AREA DEL NON FARE”**

In relazione alle tipologie di reato rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/01, si segnalano, se pur a titolo non esaustivo, i comportamenti a rischio da evitare.

Nei rapporti con i clienti o potenziali tali è fatto divieto di:

- promettere o effettuare erogazioni in denaro per finalità diverse da quelle istituzionali e di servizio,
- promettere di fornire o fornire impropriamente, anche tramite terzi, l'esecuzione di opere/servizi,
- promettere o concedere “soluzioni privilegiate” (ad es., interessamento per facilitare l'assunzione di parenti/affini/amici, ecc. o prestazioni tecnico professionali al di fuori delle modalità standard e contrattuali d'esecuzione, ecc)
- effettuare spese di rappresentanza e/o di omaggistica ingiustificate e con finalità diverse dalla mera promozione dell'immagine aziendale,
- fornire o promettere a chicchessia di fornire informazioni e/o documenti riservati,
- favorire, nei processi d'acquisto, fornitori e sub-fornitori in quanto indicati dai clienti stessi come condizione per lo svolgimento successivo delle attività (ad es. affidamento della commessa).

Inoltre, nei confronti dei clienti o potenziali tali, è fatto divieto di:

- esibire documenti/dati falsi od alterati,
- tenere una condotta ingannevole che possa indurre il Cliente in errore nella valutazione tecnico-economica dei prodotti e servizi offerti/forniti,
- accedere in maniera non autorizzata ai sistemi informativi del Cliente, per ottenere e/o modificare informazioni a vantaggio dell' Azienda,
- omettere informazioni dovute, al fine di orientare a proprio favore le decisioni del Cliente

**Conti Complet S.p.A.**